



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
153	11/02/2021
.....	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA TECNICA

OGGETTO:	AFFIDAMENTO IN OUT-SOURCING SERVIZIO DEPOSITO E GESTIONE MATERIALE D'ARCHIVIO. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2021 DITTA CISIA PROGETTI SRL CIG ZE1309928B
-----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n° 20 del 23.02.2001, con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici Comunali;

VISTO il Piano esecutivo di gestione;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i., art. 43, terzo comma, il quale stabilisce che “I documenti informatici, di cui è prescritta la conservazione per legge o regolamento, possono essere archiviati per le esigenze correnti anche con modalità cartacee e sono conservati in modo permanente con modalità digitali” e art. 44, primo comma, il quale precisa che il sistema di conservazione dei documenti informatici deve assicurare l'identificazione certa del soggetto che ha formato il documento, l'integrità e la leggibilità del documento, l'agevole reperibilità dei documenti e delle informazioni identificative e il rispetto delle misure di sicurezza di cui al Disciplinare Tecnico allegato al Codice della Privacy (D.Lgs. n. 196/2003);

CONSIDERATO, che, alla luce del D.L. sopracitato, si rende necessario procedere all'acquisto di un servizio di conservazione sostitutiva dei documenti cartacei;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n° 66 del 04.07.2006, esecutiva, con cui è stata incaricata la ditta CISIA PROGETTI Srl di Mosciano S. Angelo (TE) per il servizio di gestione documentale outsourcing;

VERIFICATO che, allo stato attuale non sussiste una convenzione attiva stipulata dalla CONSIP S.P.A., di cui all'art. 26, c. 1 della L. 23/12/1999, n. 488 per il servizio di cui sopra;

VERIFICATO che all'interno del mercato elettronico esistono servizi simili di conservazione sostitutiva dei documenti che, non possono essere presi in considerazione dall'ente per via del sistema integrato che lo stesso utilizza da anni per l'espletamento di tutte le procedure ;

RITENUTO opportuno avvalersi di un operatore esterno specializzato nel settore, in grado di garantire efficienza e tempestività nella conservazione dei documenti;

VERIFICATO che il valore della fornitura di cui trattasi, al netto dell'IVA è inferiore ad € 40.000,00 e come tale la legge ed il regolamento dei contratti attuativo della legge ne ammettono l'acquisto in via diretta da parte del Responsabile del procedimento;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

RITENUTO che tali interventi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

CONSIDERATO che il servizio di conservazione in questione viene fornito dalla società CISIA PROGETTI Srl avente sede legale in MOSCIANO SANT'ANGELO (TE) Via del Progresso, snc;

DATO ATTO, che gli interventi in parola , saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

CONSIDERATO CHE la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

ACCERTATO che, l'affidamento alla suddetta Società è quella che meglio si conforma anche all' esigenze attuali dell'Ente, poiché fornisce un servizio di conservazione sostitutiva dei documenti, avvalendosi di risorse umane altamente professionali, le quali sono perfettamente a conoscenza delle esigenze e delle necessità dell'Ufficio preposto, sia nella modulazione, che nella versatilità d'intervento tecnico/applicativo rispetto alle esigenze specifiche dell'ufficio, per un costo complessivo pari a

€ 15.200, 00 IVA inclusa per l'anno 2021;

ADEMPIUTO alle procedure previste dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la creazione, mediante procedura semplificata, del seguente CIG: **ZE1309928B**

VISTO, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- Visto il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016"
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001; - lo Statuto Comunale;

TANTO premesso e considerato;

DETERMINA

la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 1. DI AFFIDARE**, per i motivi esposti in premessa alla dalla società CISIA PROGETTI Srl avente sede legale in MOSCIANO SANT'ANGELO (TE) Via del Progresso, snc, relativa al servizio di ricerca documenti per consultazione per l'anno 2021;
- 2. DI QUANTIFICARE** in € **15.200,00 IVA inclusa** il costo della fornitura;
- 3. DI IMPEGNARE** la complessiva somma di € **15.200,00 IVA inclusa** a favore della "CISIA PROGETTI Srl avente sede legale in MOSCIANO SANT'ANGELO (TE) Via del Progresso, snc **al CAPITOLO 82 del Bilancio Corrente Esercizio Finanziario**
- 4. DARE ATTO** che si è adempiuto alle procedure previste dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con l'acquisizione, mediante procedura semplificata, del seguente CIG: **ZE1309928B**
- 5. DI LIQUIDARE** la spesa su presentazione di regolare fattura posticipata, previa verificata della corrispondenza della fornitura alle clausole pattuite e la regolarità contributiva (DURC) della Società;
- 6. DI PREVEDERE** che i pagamenti eseguiti in dipendenza della presente Determina saranno effettuati con strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari secondo le prescrizioni della L. 136/2010 e s.m.i.;

LA PRESENTE DETERMINAZIONE

a)- ai sensi dell'Art. 51 comma 4 del D.L.gs 267/2000 , diverrà esecutiva con l'apposizione del " VISTO" di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del settore competente;

b)- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio da oggi e per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183-comma 9° del D.Lgs 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
CRETONE ANGELANTONIO / ArubaPEC
S.p.A.

Atto firmato Digitalmente