



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
376	28/04/2020
.....	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA TECNICA

OGGETTO:	SERVIZIO DI PULIZIA SEDE MUNICIPALE. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA LUNASOL DI DANCIU ANGELICA LIA DI CORROPOLI, MESI DI APRILE, MAGGIO E GIUGNO 2020 CIG Z972CD13B4
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n° 20 del 23.02.2001, con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici Comunali;

VISTO il Piano esecutivo di gestione;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

PRESO ATTO che il Comune di Corropoli, ha provveduto a ristrutturare la Sede Comunale sita in Piazza Pie' di Corte e, a causa della mancanza di personale non è in grado di provvedere alla relativa pulizia degli uffici;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale ha comunicato all'Ufficio di provvedere ad incaricare una ditta di fiducia che provveda alla pulizia del Palazzo Comunale;

INDIVIDUATO l'operatore economico nella ditta "LUNASOL di Danciu Angelica Lia", con sede in Via Pirandello, 6 nel Comune di Corropoli (TE);

CONSIDERATO CHE il servizio in oggetto non è standardizzabile sul Mercato elettronico;

CONSEQUENTEMENTE, nel rispetto della normativa finanziaria vigente, occorre procedere con il presente provvedimento, all'assunzione del necessario impegno per far fronte alla spesa per la fornitura di pulizia della sede comunale fatte salve le disponibilità relative all'Esercizio stesso.

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n° 05 del 18 Febbraio 2015 esecutiva, con la quale si approva il regolamento per i lavori, forniture e servizi in economia;

CONSIDERATO di impegnare per il **secondo trimestre 2020 (APRILE, MAGGIO e GIUGNO 2020)**, la somma di **€. 3.019,50 IVA INCLUSA**;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di

negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

RITENUTO che tali interventi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

DATO ATTO, inoltre, che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;

DATO ATTO, che gli interventi in parola, saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

CONSIDERATO CHE la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere al relativo impegno di spesa, l'anno 2018

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO delle premesse che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo per fare parte integrante e sostanziale dello stesso

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi esposti in premessa, alla ditta LUNASOL di Danciu Angelica Lia di Corropoli, la pulizia della sede comunale di Piazza Pie' di Corte, per **secondo trimestre 2020 (APRILE, MAGGIO e GIUGNO 2020)**;
2. **DI IMPEGNARE ED IMPUTARE la spesa di € 3.019,50 IVA INCLUSA**;, al Capitolo 340 del BILANCIO CORRENTE ESERCIZIO;

3. **DI DARE ATTO**, che gli interventi in parola saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;
4. **DI PRECISARE CHE** in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato
5. **LA LIQUIDAZIONE** avverrà dopo l'esecuzione dei lavori, a presentazione di regolare fattura e modalità indicate dalla ditta fornitrice, nel rispetto delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari;
6. **DI INDIVIDUARE** nella persona del Geom. ANGELANTONIO CRETONE, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
7. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
8. **DI ASSEGNARE** il CIG: Z972CD13B4

LA PRESENTE DETERMINAZIONE

a)- ai sensi dell'Art. 51 comma 4 del D.L.gs 267/2000 , diverrà esecutiva con l'apposizione del " VISTO" di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del settore competente;

b)- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio da oggi e per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183-comma 9° del D.Lgs 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
CRETONE ANGELANTONIO / ArubaPEC
S.p.A.

Atto firmato Digitalmente