



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
435	27/05/2021
.....	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO:	ACQUISTO SOLUZIONE APPLICATIVA JIRIDE PROTOCOLLO PER L'ADEGUAMENTO ALLE NUOVE LINEE GUIDA SULLA FORMAZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI INFORMATICI. IMPEGNO DITTA TESEL SRL. CIG: Z0731E6958
-----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n° 20 del 23.02.2001, con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici Comunali;

VISTO il Piano esecutivo di gestione;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

CONSIDERATO il processo di digitalizzazione a cui la Pubblica Amministrazione dovrà uniformarsi nel corso dei mesi;

VALUTATO che l'Ente dovrà adeguarsi ed intraprendere anch'esso un processo di informatizzazione nei termini contenuti nella normativa nazionale;

VISTA la proposta della ditta TESEL "Tecnologie e Servizi per gli Enti locali" con cui ha formulato l'acquisto della soluzione applicativa Jiride PROTOCOLLO per l'adeguamento alle nuove linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti amministrativi informatici, per cui ha proposto un costo complessivo di € 943,06 (IVA di legge inclusa);

RITENUTA congrua l'offerta formulata;

VISTA la necessità di adeguamento alla normativa inerente la digitalizzazione della P.A.;

VISTO il D.L. 267/2000;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa che si intendono integralmente richiamate,

1) di **ACQUISTARE** dalla Ditta TESEL srl Jiride PROTOCOLLO per l'adeguamento alle nuove linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti amministrativi informatici come da protocollo 5896 del 27/05/2021 per complessivi € 943,06 (IVA di legge inclusa);

2) **IMPEGNARE** la spesa di € 943,06 (IVA inclusa), con imputazione al cap. _94_ del bilancio corrente esercizio;

3) **RICHIAMARE** il seguente CIG: **Z0731E6958**

4) **INVIARE** la presente all'Ufficio Finanziario per quanto di competenza;

LA PRESENTE DETERMINAZIONE:

- ai sensi dell'art.151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Settore competente;

- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio da oggi per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. Lgs.267/2000.

Il Responsabile del Servizio
Carapucci Alessandra / ArubaPEC S.p.A.

Atto firmato Digitalmente