COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

REGISTRO GENERALE	
Numero	**Data**
575	**12/07/2021**
……	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO:	**IMPEGNO DI SPESA PER CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO STIPULATO CON L'AGENZIA OPENJOBMETIS S.P.A DAL 10/07/2021 AL 17/07/2021. CIG:ZC1326B81C**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da Alessandra Carapucci e stampato il giorno 22/07/2021 da Carapucci Alessandra.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;
VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n° 20 del 23.02.2001, con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici Comunali;
VISTO il Piano esecutivo di gestione;
VISTO il Regolamento di Contabilità;

RSICONTRATA l'assenza del personale dell'Ufficio Protocollo per il periodo dal 10/07/2021 sino al 17/07/2021;

VALUTATA la necessità di dover assicurare il servizio agli utenti anche nell'attuale fase di emergenza sanitaria e nell'assenza dell'addetto;

VISTA la possibilità per l'Amministrazione di poter ricorrere alla somministrazione di lavoro interinale anche se per breve periodo, nell'immediatezza e nell'urgenza verificatasi;

CONSIDERATO che la ditta OPENJOB METIS, agenzia di Alba Adriatica, a seguito del preventivo richiesto per una figura con mansioni di protocollo per quattro ore giornaliere dal Lunedì al Sabato per un totale di sette giorni, (periodo dal 10/07/2021 al 17/07/2021) ha formulato il preventivo di spesa di complessivi € 526,12 (oneri di legge inclusi);

DATO atto della necessità di dover attingere alla somministrazione di lavoro per il tempo stimato, necessario al rientro del dipendente;

ACCERTATO che "*l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207*";

VALUTATA la necessità di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii;

RICHIAMATO il D. Lgs. 267/200;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa che si richiamano integralmente,

AFFIDARE alla ditta OPENJOB METIS, agenzia di Alba Adriatica la fornitura di una figura con mansioni di protocollo per quattro ore giornaliere dal Lunedì al Sabato per un totale di sette giorni, (periodo dal 10/07/2021 al 17/07/2021) come da preventivo di spesa di complessivi € 526,12 (oneri di legge inclusi);

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale
firmato digitalmente da Alessandra Carapucci e stampato il giorno 22/07/2021 da Carapucci Alessandra.

DI IMPEGNARE la somma di € 526,12 (oneri di legge inclusi) al cap. 2459 del bilancio corrente;

DARE ATTO che, nel rispetto della vigente normativa, al presente servizio è stato assegnato il seguente CIG: ZC1326B81C;

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Servizio Finanziario per tutti gli adempimenti di Competenza;

LA PRESENTE DETERMINAZIONE

- ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs 267/2000 diverrà esecutiva con l'apposizione del " VISTO" di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del settore competente;
- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio, da oggi e per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio
Carapucci Alessandra / ArubaPEC S.p.A.
Atto firmato Digitalmente

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da Alessandra Carapucci e stampato il giorno 22/07/2021 da Carapucci Alessandra.