



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
343	20/04/2021
.....	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE BORSA LAVORO PERCORSI FORMATIVI MESE FEBBRAIO
----------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n° 20 del 23.02.2001, con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici Comunali;

VISTO il Piano esecutivo di gestione;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

PREMESSO:

- che l'art. 19 della L. 328/2000 introduce il Piano di zona quale strumento di programmazione del sistema integrato dei servizi e degli interventi sociali;
- che sulla scorta del provvedimento legislativo soprarichiamato, nonché degli atti di indirizzo finora adottati dalla Regione Abruzzo, alle Regioni spetta la formulazione delle linee di indirizzo per l'elaborazione dei Piani di Zona e ai Comuni viene riconosciuto il ruolo di soggetto centrale del percorso programmatico in quanto titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi locali;
- che l'E.A.S. n. 2 Unione di Comuni-Città Territorio Val Vibrata ha tra le funzioni e/o servizi specificamente trasferiti la realizzazione e attuazione dei Piani di Zona dei servizi sociali;
- che con deliberazione di Consiglio Complessivo n. 6/2007, l'Unione di Comuni ha approvato, il Piano di Zona 2007-2009 dell'Ambito territoriale sociale n. 2;
- che il nuovo Piano di Zona dell'Ambito territoriale n. 2 prevede tra gli interventi anche le azioni di inclusione sociale;

CONSIDERATO che nell'ambito degli interventi relativi alle azioni di inclusione sociale, per l'utenza affetta da disturbi mentali l'Unione Di Comuni ha provveduto all'attivazione di assistenze domiciliari e l'attivazione di borse lavoro con percorso ad personam di 40 ore e rimborso mensile all'incirca di € 300, 00 per ciascun utente e che sulla base dei programmi e delle richieste del Dipartimento di Salute Mentale di S. Egidio alla V.ta sono state attivate *borse lavoro* per alcuni utenti in carico al DSM citato;

VISTA la nota prot. n. 12570 del 09.03.2008 con la quale l'Unione di Comuni Città Territorio ha comunicato quanto segue: " la procedura attuata a suo tempo da questo Ente nell'ambito dei progetti di recupero socio – sanitario.. allo stato attuale non può essere più perseguita e pertanto le aziende/enti che ospitano i borsisti devono effettuare direttamente le comunicazioni di qualsiasi genere (copertura INAIL ecc.) di rapporto lavorativo o tirocinio formativo ecc;

RICHIAMATA la nota n. 131708 del 28 maggio 2008 della Provincia di Teramo, che su sollecitazione di questo EAS, ha chiarito relativamente alle modalità attuative rispetto alla tutela assicurativa dei soggetti coinvolti nelle azioni di "Inclusione sociale" quanto segue:
"Tutto ciò che non si configura come "Tirocinio formativo", bensì come percorso di tipo formativo/riabilitativo, va comunicato all'INAIL aprendo una posizione di denuncia di esercizio alla voce "0314 - Settore Altre Attività", utilizzando i "quadri strutturati A, A1, B, C, C1", quindi evitando la modalità di comunicazione on-line direttamente alla Provincia. Infatti, i percorsi di tipo riabilitativo assumono un carattere formativo pratico quando si configurano come espressione di simulazione lavorativa al fine dell'acquisizione di competenze di performance sociale. E' importante invece ricordare che gli Ambiti Sociali sono invitati a comunicare all'Area SILUS di ogni Centro per l'Impiego di riferimento, attraverso le schede approvate nel Protocollo d'Intesa con la Provincia e nel "Percorso di cooperazione" sottoscritto dagli Enti, le esperienze acquisite e i percorsi personalizzati dei soggetti presi in carico dal servizio specialistico SILUS. Questa ultima modalità ci permetterà una dinamica collaborativa più fluida nella possibile e futura individuazione di collocamento mirato"

RICHIAMATA la nota con la quale l'ufficio di ragioneria ha provveduto ad effettuare l'assicurazione INAIL;

VISTO l' accredito di complessivi € 300,00 incassati dal Comune di Corropoli relativa al mese di Febbraio effettuato dall'Unione dei Comuni – Città Territorio per quanto dovuto ai soggetti inseriti nel programma di riabilitazione;

RITENUTO pertanto di procedere alla liquidazione del compenso sulla base del periodo di partecipazione del soggetto interessato, come specificato nel prospetto che segue per il soggetto D.F. mese Gennaio;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

DETERMINA

La premessa narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90.

1. Di impegnare e liquidare la somma €. 300,00 relativa al compenso della Borsa Lavoro, per il mese di FEBBRAIO 2021 a D.F., i cui dati anagrafici sono detenuti agli atti dell'Ufficio e non vengono pubblicati per motivi di privacy ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 196/03:

2. Di imputare la spesa complessiva di €. 300,00 al Cap.1682/01 rubricato sotto la voce "Rimborso da Enti Pubblici e Privati" del bilancio esercizio finanziario 2021, gestione COMPETENZA.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, per gli adempimenti di competenza ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. comma 4 dell'art. 184 e del comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000.

La presente determinazione:

- ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del settore competente;
- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio da oggi e per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio
Carapucci Alessandra / ArubaPEC S.p.A.

Atto firmato Digitalmente