



# COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

## Copia di VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 23 del 30/07/2021

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2022-2024 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)**

L'anno 30/07/2021, addì trenta del mese di Luglio alle ore 19:30, nella SEDE COMUNALE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del IL SINDACO Vallese Dantino il Consiglio Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il II Segretario Generale Dott. Cristiano Quaglia.

Intervengono i Signori:

	Nome	P	A		Nome	P	A
1	VALLESE DANTINO	X		8	GRILLI ROBERTA	X	
2	DI MONTE DOMENICO	X		9	PELLICIONI MATTEO		X
3	RICCI ATTILIO	X		10	FALO' FRANCO	X	
4	MICOZZI MASSIMO	X		11	PIOTTI MASSIMO	X	
5	LUPI ALESSIA	X		12	DI DIODORO TONINO	X	
6	FELICIONI MAURIZIO	X		13	GUERCIONI CARMINE	X	
7	FERRANTE ANDREA	X					

PRESENTI: 12

ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a trattare il seguente argomento:

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2022-2024 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l’art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

Richiamato inoltre l’art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

**Articolo 170** Documento unico di programmazione

*1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 in data 28/07/2021 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024 (allegato A);

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli resi sulla presente proposta di atto deliberativo dal Responsabile proponente in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile. Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TUEL approvato con d.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, e in particolare l'articolo 42;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Uditi i seguenti interventi:

Consigliere Piotti: evidenzia come molte voci di spesa, ad esempio lavori pubblici e turismo, siano pari a zero, mentre altre siano discordanti, ad esempio, mensa scolastica e trasporto scolastico;

Il Sindaco chiede al Responsabile, rag. Di Luca, presente in aula, di fornire le necessarie spiegazioni tecniche; il rag. Di Luca ricorda che il Programma dei Lavori Pubblici approvato con il DUP può contenere solo le opere già finanziate e da realizzarsi nel triennio 22/23/24 e che, comunque, si tratta del primo documento al quale farà seguito la nota di aggiornamento;

Assessore Lupi: intende sottolineare che non c'è mancanza di programmazione e che l'Amministrazione sta intercettando numerosi fondi che arrivano con regolarità;

Consigliere Guercioni: evidenzia che, al di là delle spiegazioni tecniche, un tale punto all'ordine del giorno dovrebbe consentire una discussione sulle previsioni e che, in assenza di un dibattito simile, si rientra nella mera ed ordinaria amministrazione discutendo ed approvando un semplice documento tecnico, redatto a tavolino, nel quale i politici non hanno messo mano; anche in merito alle assunzioni, il Consigliere ritiene che si tratti della riproposizione di argomenti già visti.

Presenti:	12
Votanti:	12
Favorevoli:	8
Contrari:	4 (Falò, Guercioni, Piotti, Di Diodoro)
Astenuti:	==

**DELIBERA**

1. *Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;*
2. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024, deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 52 del 28/07/2021 che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
3. di pubblicare il DUP 2022/2024 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

Infine il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione espressa nei modi di Legge e riportante il seguente esito:

Presenti:	12
Votanti:	12
Favorevoli:	8
Contrari:	4 (Falò, Guercioni, Piotti, Di Diodoro)
Astenuti:	==

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Cristiano Quaglia**

**IL SINDACO**  
**F.to Dantino Vallese**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Prot. n. .... - Si certifica che copia della presente delibera è stata pubblicata all'albo pretorio *on line* del Comune di Corropoli il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi sino al \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000.

Corropoli, lì .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Cristiano Quaglia**

---

**ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

[ X ] La presente delibera è immediatamente eseguibile dal giorno della deliberazione, perché dichiarata urgente ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. n. 267/2000.

[ ] La presente delibera è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ dopo il decimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Corropoli, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del D. Lgs. n. 267/2000.

Corropoli, lì .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Cristiano Quaglia**